

# ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DEI MODULI PDF EDITABILI

Dall'anno scolastico 2021-22 viene informatizzata la procedura per la richiesta di giorni di assenza.

Sono stati creati vari moduli pdf editabili, suddivisi per tipologia di assenza. (vedasi allegati)

Per le richieste dovrete procedere in questo modo:

- Compilare il pdf sul vostro computer o smartphone;
- Salvare il file;
- Inviarlo **dal proprio indirizzo mail Lasis** con oggetto "Nome Cognome – assenza (+data dell'assenza)" all'indirizzo [ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it) e al referente del proprio plesso (che dovrà predisporre la sostituzione):

E. Fermi: [Paola.Gaetano@scuola.alto-adige.it](mailto:Paola.Gaetano@scuola.alto-adige.it); [Silvia.Monte@scuola.alto-adige.it](mailto:Silvia.Monte@scuola.alto-adige.it)

A. Tambosi: [Angela.Del-Vecchio@scuola.alto-adige.it](mailto:Angela.Del-Vecchio@scuola.alto-adige.it)

G. Rodari: [Marco.Pajatto@scuola.alto-adige.it](mailto:Marco.Pajatto@scuola.alto-adige.it); [Daniele.Catania@scuola.alto-adige.it](mailto:Daniele.Catania@scuola.alto-adige.it)

## IMPORTANTE!

Le richieste vanno inviate con **almeno tre giorni lavorativi di anticipo** sul primo giorno di assenza e verranno prese in carico solo se pervenute nella modalità prestabilita.

Non servirà stampare, firmare e scansionare il documento, in quanto la trasmissione tramite mail istituzionale viene considerata quale firma debole.

**Non verranno più accettate domande in forma cartacea.**

I certificati medici e altra documentazione giustificativa andranno scansionati ed inviati per mail dal docente, **allegandoli alla mail iniziale di richiesta di assenza (senza modificare l'oggetto)**.

### **Allegato 1 – Breve permesso (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 4)**

Massimo 36 ore ad anno scolastico, massimo 5 ore al giorno

- Permesso a recupero: si richiedono delle ore di permesso per esigenze personali senza presentare alcun certificato. Se accordate dalla Dirigente/Coordinatore di plesso, le ore dovranno essere recuperate.
- Permesso con certificato: (es. visita medica, vaccino, ...) va presentato il certificato di presenza alla visita medica (solo propria) e non sarà necessario recuperare le ore.

### **Allegato 2 – Permesso per motivi di salute (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 12)**

Richiesta da presentare in caso di malattia programmata (es. ricovero per operazione programmata).

**ATTENZIONE!** Nel caso di malattia improvvisa avvisare tempestivamente la scuola di appartenenza o il proprio coordinatore di plesso (entro le ore 7.30 per poterne predisporre la sostituzione) e comunicare quanto prima in segreteria (0471 288580 oppure [ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it)) il numero di certificato telematico.

In questo caso **NON** si deve compilare alcun modulo.

### **Allegato 3 – Congedo straordinario (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 2)**

- Matrimonio: 15 giorni consecutivi, compreso quello della celebrazione
- Partecipazione ad esami/concorsi: giorno della prova + il giorno precedente o successivo, se la sede dista oltre 100 km (massimo 20 giorni per anno scolastico)
- Partecipazione a corsi di formazione: massimo 5 giorni per anno scolastico (T.U. 23 aprile 2003, Art. 10, comma 4)
- Lutto: si tratta di giorni consecutivi, compreso quello del funerale
  - o coniuge o parenti I grado 5 giorni
  - o fratelli, affini di I grado o parenti di II grado 2 giorni
  - o parenti fino al IV grado e affini di II grado 1 giorno (funerale)
- Donazione del sangue: il giorno del prelievo
- Gravi motivi: 5 giorni per anno scolastico (dopo colloquio con Dirigente)

### **Allegato 4 – Congedi per genitori**

- Congedo di maternità in base alla data di nascita presunta: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 21) 5 mesi + il giorno del parto
  - o 2 mesi prima + 3 mesi dopo il parto (standard)
  - o fino a 0 mesi prima e 5 mesi dopo (solo con certificato medico che attesti l'assenza di rischi per la salute della mamma e del bambino)

Presentare il certificato di nascita appena possibile.

- Congedo parentale: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 23)
  - o 3 mesi per la madre
  - o 3 mesi per il padre
  - o 5 mesi ulteriori alla madre o al padre

Fruibile in max 6 soluzioni, 7 se fruito da entrambi i genitori (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 24)

- Permesso per motivi educativi: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 33) 24 mesi da fruito immediatamente dopo congedo di maternità; va fruito in un'unica soluzione
- Riposo giornaliero per allattamento: (D.lgs. 151/2001, Art. 39) fino ad 1 anno di vita del bambino
  - o 2 riposi giornalieri da 1 ora, anche consecutivi;

- se orario lavorativo < 6 ore al giorno; 1 riposo giornaliero da 1 ora.
- Aspettativa per il personale con prole: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 31) max 2 anni per figlio entro il dodicesimo anno di vita (in caso di parto plurimo 1 anno per ogni figlio oltre il primo); fruibile in due soluzioni.

IMPORTANTE! Il congedo parentale e l'aspettativa per prole non possono superare complessivamente per i genitori e per ogni figlio/a il limite massimo di 31 mesi. (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 32)

### **Allegato 5 – Congedo straordinario per la malattia del/la figlio/a (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 28)**

Massimo 60 giorni complessivi (tra entrambi i genitori, i quali non possono usufruirne contemporaneamente) fino al dodicesimo anno di vita; 5 giorni di questi possono essere fruiti in ore per un totale di 38.

Si può utilizzare anche per accompagnare i figli a visite mediche, terapie, prestazioni specialistiche o esami diagnostici.

### **Allegato 6 – Assenze per l'assistenza di familiari in situazione di handicap come da legge 104 del 5 febbraio 1992, art. 3, comma 3.**

- Permesso mensile: (legge 104/1992, art. 33) 3 giorni al mese
- Permesso orario giornaliero: (C.C.I. del 12 febbraio 2008, art. 24)
  - 1 ora al giorno se orario lavorativo < 6 ore al giorno;
  - 2 ore al giorno.
- Congedo straordinario per l'assistenza di famigliari conviventi in situazione di handicap: (D. lgs. 151/2001, Art. 42, comma 5) 2 anni complessivi

### **Allegato 7 – Aspettative**

- Aspettativa non retribuita per motivi personali, di famiglia o di studio: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 11) 2 anni nel quinquennio per personale a tempo indeterminato, 30 giorni per anno scolastico per personale a tempo determinato
- Aspettativa non retribuita per l'assistenza di persone non autosufficienti: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 18) 2 anni per ogni persona convivente dichiarata non autosufficiente
- Aspettativa non retribuita per mandato politico: (T.U. 23 aprile 2003, All. 4, Art. 8) durata del mandato