



[www.icbz4.it](http://www.icbz4.it) - Cod.fisc. 80006460218 - email: [ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it) - PEC: [IC.Bolzano4@pec.prov.bz.it](mailto:IC.Bolzano4@pec.prov.bz.it)

A tutti i genitori/docenti/collaboratori all'integrazione  
dell'ICBZ4

## PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Si rende noto alle famiglie, a seguito della situazione emergenziale Covid-19 è stato necessario redigere il PATTO DI CORRESPONSABILITÀ'.

Il Patto oltre ad essere un documento di condivisione scuola-famiglia di obiettivi educativi, è anche un documento di natura contrattuale, pertanto, ne è richiesta la sottoscrizione da parte di ciascun genitore finalizzata all'assunzione di impegni reciproci.

Famiglia	Studente	la scuola
<p><b>La famiglia si impegna a:</b></p> <p>conoscere le regole di comportamento per la sicurezza a scuola e a farle seguire al proprio figlio/a (allegato alla comunicazione 3 del 28/08).</p> <p><b>In caso di sospetto contagio a casa:</b></p> <p>controllare lo stato di salute del proprio figlio e tenerlo a casa se presenta sintomi di difficoltà respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti; non inviare il figlio a scuola se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; se</li> <li>è stato a contatto con persone positive a Covid-19, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.</li> </ul>	<p><b>Lo studente si impegna a:</b></p> <p>rispettare le regole di comportamento per la sicurezza a scuola.</p>	<p><b>La scuola si impegna a:</b></p> <p>definire le norme di comportamento igienico-sanitarie per affrontare l'emergenza COVID-19; comunicare le disposizioni aggiornate al personale, alla famiglia e all'utenza; curare la formazione del personale; fornire materiali per la disinfezione di oggetti e superfici.</p>



<p><b>In caso di sospetto contagio a scuola:</b> rendersi reperibile e immediatamente disponibile a ritirare il proprio figlio in caso di chiamata da parte della scuola contattare il medico di libera scelta o pediatra per la valutazione clinica informare telefonicamente la scuola in merito alla valutazione clinica espressa dal medico</p> <p><b>In caso di COVID-19 confermato</b> non inviare lo studente a scuola e segnalare immediatamente la malattia alla segreteria studenti.</p> <p>Non inviare lo studente a scuola se ha avuto uno stretto contatto con una persona risultata positiva e segnalare immediatamente alla segreteria</p> <p><b>Dispositivi di protezione</b></p> <p>fornire la mascherina al proprio figlio tutti i giorni per recarsi a scuola. Utilizzare esclusivamente di fazzoletti di carta monouso, borraccia personale</p> <p><b>Accesso all’edificio scolastico</b> garantire che il proprio figlio/a frequenti regolarmente le lezioni, rispettando gli orari di ingresso e uscita; non accedere all’edificio scolastico senza autorizzazione;</p>	<p><b>Dispositivi di protezione</b></p> <p>Indossare la mascherina durante gli spostamenti all’esterno e all’interno dell’edificio scolastico e ogni qualvolta non sia possibile mantenere la distanza minima interpersonale di 1 metro.</p> <p><b>Accesso all’edificio scolastico</b> arrivare puntuale alle lezioni e rispettare le regole di ingresso e uscita dall’istituto; Accedere all’edificio scolastico indossando la mascherina; igienizzare frequentemente le mani.</p>	<p><b>In caso di sospetto contagio a scuola:</b> Informare la famiglia. Isolare l’alunno con sospetto contagio e sorvegliarlo fino all’arrivo dei genitori</p> <p><b>Dispositivi di protezione</b></p> <p>Fornire indicazioni sull’uso dei dispositivi di protezione; vigilare e intervenire sul corretto uso dei dispositivi di protezione.</p> <p><b>Accesso all’edificio scolastico</b> definire le misure organizzative relativamente all’ingresso e uscita dall’Istituto nel rispetto del distanziamento.</p>
---	---	--



<p>in caso di accesso autorizzato all'edificio scolastico consentire e agevolare la misurazione della temperatura corporea; firmare il registro di presenza e comunicare il motivo dell'accesso a scuola. Se la temperatura corporea è superiore a 37,5°C devono essere effettuate altre 2 misurazioni. In caso di conferma l'accesso sarà negato. Alla persona si consiglia di recarsi a casa e di contattare il medico di base.</p>		
<p><b>Permanenza nelle aule – Attività didattica</b></p>	<p><b>Permanenza nelle aule – Attività didattica</b></p>	<p><b>Permanenza nelle aule – Attività didattica</b></p>
<p>Fornire agli alunni tutto il materiale scolastico necessario (non è possibile utilizzare materiale altrui);</p>	<p>Spostarsi esclusivamente all'interno degli spazi consentiti (aula, aula/area di supporto, spazio pausa); Utilizzare solo il proprio banco e i propri strumenti; Portare con sé tutto il materiale necessario per la lezione; non lasciare nell'aula materiale scolastico e oggetti personali.</p>	<p>Fornire indicazioni per il corretto svolgimento delle attività didattiche; vigilare e intervenire affinché gli alunni rispettino le regole di distanziamento sociale previste; controllare che le aule e gli spazi di lavoro garantiscano adeguate misure di distanziamento sociale (ad es. distanza minima di 1 m tra le rime buccali degli alunni); contrassegnare i banchi e igienizzarli secondo i criteri dell'Istituto nel caso in cui vengano utilizzati da più persone; arieggiare frequentemente le aule; controllare che gli alunni si spostino esclusivamente negli spazi consentiti;</p>
<p><b>Accesso alla segreteria studenti</b>                  accedere alla segreteria solo previo appuntamento</p>	<p><b>Accesso alla segreteria studenti</b>                  non recarsi in segreteria e negli altri spazi della scuola</p>	<p><b>Accesso alla segreteria studenti</b>                  definire le modalità di accesso ai servizi allo sportello</p>



<p>utilizzando il numero di telefono 0471/405403; utilizzare la posta elettronica o il telefono per la richiesta di informazioni o l'invio di documenti alla segreteria; controllare con frequenza la bacheca annunci del registro elettronico</p>	<p>non consentiti in caso di necessità rivolgersi all'insegnante per telefonare a casa</p>	<p>(prenotazione appuntamento); garantire la distanza minima di un metro negli appuntamenti in presenza; applicare le marcature sul pavimento per garantire la distanza di 1 metro; privilegiare l'utilizzo di mezzi informatici per lo scambio di informazioni e documenti (ad es. registro elettronico, e-mail, etc..).</p>
--	--	---

La famiglia

L'alunno/a

La Dirigente Scolastica  
Susanna Addario